



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....

ที่..... วันที่.....

เรื่อง ขออนุมัติในหลักการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์.....

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิรินธร

ด้วยฝ่าย/กลุ่มงาน.....มีความประสงค์ขอจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อทดแทนครุภัณฑ์เดิมที่ขออนุมัติยุบสภาพไป จำนวน.....รายการ ดังนี้

๑. ชื่อครุภัณฑ์.....ยี่ห้อ/รุ่น.....หมายเลขเครื่อง SN:.....

เลขทะเบียนครุภัณฑ์.....

๒. ชื่อครุภัณฑ์.....ยี่ห้อ/รุ่น.....หมายเลขเครื่อง SN:.....

เลขทะเบียนครุภัณฑ์.....

๓. ชื่อครุภัณฑ์.....ยี่ห้อ/รุ่น.....หมายเลขเครื่อง SN:.....

เลขทะเบียนครุภัณฑ์.....

ด้วยฝ่าย/กลุ่มงาน.....เห็นควรจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน.....รายการ เพื่อนำมาใช้ในการปฏิบัติงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติในหลักการ

.....
(หัวหน้าฝ่าย/กลุ่มงาน)

- อนุมัติในหลักการ
- ฝ่ายวิชาการและแผนงานดำเนินการต่อไป

(นางอัมพร เกียรติปานอภิกุล)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิรินธร